**Ansøgning til Sygehus Sønderjylland Ph.d. pulje**

Alle dokumenter sendes til Forskningsadministrationen: SHS.Forskning@rsyd.dk

|  |
| --- |
| **Ansøger**  |
| Navn:  |
| Stilling:  |
| Afdeling:  |
| Uddannelse:  |
| Telefon: |
| E-mail:  |

|  |
| --- |
| **Ph.d.-projektet**  |
| Titel på ph.d.-projektet:  |
| Beskrivelse af ansøger tilknytning til SHS:  |
| Beskriv hvor projektet udføres:  |
| Projektets forventet varighed: (start- slut dato) |
| Hovedvejleder:  |
| Medvejledere:  |

|  |
| --- |
| **Godkendelser**Såfremt godkendelser allerede er modtaget, skal de vedlægges ansøgningen  |
| Tilladelse fra Det Videnskabsetiske Komitésystem  |[ ]
| Tilladelse fra Sundhedsstyrelsens enheder  |[ ]
| Indhentet samtykke fra patienterne |[ ]
| Tilladelse fra Lægemiddelstyrelsen |[ ]

|  |
| --- |
| **Følgende skal medsendes ansøgningen som separate filer**  |
| Ansøgningsskema (underskrevet, i pdf) |[ ]
| Lægmandsresumé (max 1 side, i pdf) |[ ]
| Budget (Excel eller pdf) |[ ]
| Mail fra Ph.d-skolen om godkendelse af projekt (pdf) |[ ]
| Godkendt Ph.d.-protokol (pdf) |[ ]
| Kvittering for ansøgning til Regions Syddanmarks Ph.d.-pulje (pdf) |[ ]
| CV ansøger inkl. Publikationer (max 2 sider, i pdf) |[ ]
| CV hovedvejleder, såfremt pågældende ikke er ansat ved SHS (max 2 sider i pdf) |[ ]

|  |
| --- |
| **Jeg er bekendt med, at min ansøgning forudsætter, at følgende punkter skal opfyldes** |
| Store dele af dataindsamlingen foregår på Sygehus Sønderjylland |[ ]
| Jeg deltager og er synlig i forskningsmiljøet ved Sygehus Sønderjylland |[ ]
| Publikationer udgår fra Sygehus Sønderjylland. |[ ]
| Der forligger minimum 3 indsendte og bedømte fondsansøgninger, godkendt af forskningsadministrationen |[ ]

Dato Underskrift ansøger

Dato Underskrift afdelingsledelsen